

Hinweise  
zur Datenanlieferung  
für unsere Kunden



## ***Hinweise zur Datenanlieferung***

Zum reibungslosen Ablauf der Datenanlieferung benötigen wir produktionsgerechte Druck-Daten. Im Folgenden sehen Sie die möglichen Programme, Datenträger und Übertragungsmöglichkeiten. Außerdem wichtige allgemeine Hinweise zur Datenanlieferung. Bitte beachten Sie diese Hinweise, da eine eventuelle Nachbearbeitung Ihrer Daten Ihnen unnötige Kosten verursacht.

Teilen Sie uns immer das oder die verwendeten Programme mit. Leider ist der Datenaustausch zwischen verschiedenen Programmen nicht immer problemlos. Schicken Sie uns wenn möglich Korrekturausdrucke zur Kontrolle. Senden Sie uns bitte nur Kopien und niemals die Originalfassung Ihrer Daten. Durch Versand oder defekte Datenträger können Daten verloren gehen!

Liefern Sie uns grundsätzlich sämtliche Logos, Schriften, Bild- und Grafikelemente, die Sie in Ihr Dokument eingefügt haben.

### ***Programme, die wir verwenden können***

|                    |             |               |
|--------------------|-------------|---------------|
| <b>QuarkXPress</b> | <b>4.0</b>  | <b>MAC/PC</b> |
| <b>Freehand</b>    | <b>7.0</b>  | <b>MAC/PC</b> |
| <b>Page Maker</b>  | <b>6.5</b>  | <b>MAC/PC</b> |
| <b>Photoshop</b>   | <b>5,5</b>  | <b>PC</b>     |
| <b>Corel Draw</b>  | <b>11.0</b> | <b>PC</b>     |

Diese Programme können wir in der Regel verarbeiten. Selbstverständlich auch alle älteren Versionen der jeweiligen Programme, weitere Datenformate auf Anfrage. Für einfache Daten von Registern reicht auch die Übertragung der Daten in WORD oder Excel.

### ***Möglichkeiten der Datenanlieferung***

**3,5 Zoll Disketten**  
**CD-ROM**  
**DVD**  
**USB-Stick**

Versehen Sie Ihre Datenträger mit einem Adressaufkleber. Liefern Sie uns Kontrollausdrucke mit, damit wir das Ergebnis überprüfen können.

Datenübermittlung per ISDN:

ISDN Leonardo Mac Nr.: (0 80 71) 9 32 80 - hier bitte tel. bei Hr.Setter unter  
Tel. 08071/93251  
Bescheid geben, damit der PC  
geöffnet werden kann.

Tip: Daten, die auf der Diskette Platz finden, können ohne weiteres per e-mail versendet werden.

**Datenübermittlung per e-mail:      [g.goepfel@danzer.net](mailto:g.goepfel@danzer.net)**

## ***Dokumentenformate***

Legen Sie Ihre Dokumente immer in der Endgröße 1:1 an.

Bauen Sie Ihre Dokumente als Einzelseiten auf.

Bitte beachten Sie:

Das Dokumentformat ist das Nettoformat und der Randanschnitt läuft jeweils 3 mm über die Seitenkante hinaus.

## ***Bilddateien***

Farbbilder sind CMYK-separiert (nicht RGB, nicht indiziert).

Mindestauflösung für ein Bild im 60er Raster: 250 dpi.

Ideal wären 300 dpi.

## ***Schriften***

Verwenden Sie möglichst PostScript-Fonts.

Bei CoralDraw- Dateien (als AI - Datei) alle Schriften in Kurven umwandeln.

## ***Ihr Ansprechpartner für weitere Informationen:***

Gerhard Göppel

Tel. 08055 188 50

Danzer Organisation & Systeme GmbH

Bussardstr. 2

83128 Halfing